

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗)

เทศบาลตำบลคีรีภัก

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	ต.ค. ๕๖	โครงการงานประเพณีถือศีล กินเจ	กองการศึกษา	การศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ/ศาสนาและ	๒๕๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๕ วัน	
๒	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งการบริการ								
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งการบริการ	สำนักงานปลัด	บริหารทั่วไป/บริหารทั่วไป	๖๗๔,๑๗๐			ตกลงราคา	๓ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
		(๑) ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ								
		(๒) ค่าโฆษณาและเผยแพร่								
		(๓) ค่าจ้างเหมาบริการ								
		(๔) ค่าจ้างทำความสะอาดศูนย์บริการชุมชน "ซุ้มซุง"								
		(๕) ค่าจ้างพนักงานดูแลทำความสะอาดอาคารนิรภัย "สินามิ"								
		(๖) ค่าจ้างเหมาয়امประจำศูนย์บริการชุมชน "ซุ้มซุง"								
		(๗) ค่าจ้างพนักงานดูแลทำความสะอาดห้องน้ำ สาธารณะ								
		ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ								
๓	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๖๗	ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล	สำนักงานปลัด	บริหารทั่วไป/บริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	
๔	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	ค่าเลี้ยงรับรอง	สำนักงานปลัด	บริหารทั่วไป/บริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	
๕	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	สำนักงานปลัด	บริหารทั่วไป/บริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	
๖	ต.ค.๕๔ก.ย.๕๖	ค่าวารสาร เอกสาร สื่อ สิ่งพิมพ์	สำนักงานปลัด	บริหารทั่วไป/บริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐			ตกลงราคา	ทุกเดือน	
๗	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	ค่าใช้จ่ายในการจัดนิทรรศการ	สำนักงานปลัด	บริหารทั่วไป/บริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗)

เทศบาลตำบลคีรีภัก

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๘	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ สำนักปลัด	สำนักงานปลัด	บริหารทั่วไป/บริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๗ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
๙	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	ค่าซ่อมแซมรถยนต์ งานป้องกันภัยฯ	สำนักงานปลัด	รักษาความสงบภายใน/ ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและ ระงับข้อพิพาท	๑๐๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๗ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
๑๐	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	วัสดุสำนักงาน สำนักปลัด	สำนักงานปลัด	บริหารทั่วไป/บริหารทั่วไป	๘๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
๑๑	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	วัสดุสำนักงาน งานป้องกันฯ	สำนักงานปลัด	รักษาความสงบภายใน/ ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและ ระงับข้อพิพาท	๒๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
๑๒	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง สำนักงานปลัด	สำนักงานปลัด	บริหารทั่วไป/บริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
๑๓	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง งานป้องกันภัยฯ	สำนักงานปลัด	รักษาความสงบภายใน/ ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและ ระงับข้อพิพาท	๑๐๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
๑๔	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	วัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำนักงานปลัด	สำนักงานปลัด	บริหารทั่วไป/บริหารทั่วไป	๒๕๐,๐๐๐			ตกลงราคา	ทุกวัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗)

เทศบาลตำบลคีรีภัก

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๕	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	วัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น งานป้องกันภัยฯ	สำนักงานปลัด	รักษาความสงบภายใน/ ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและ ระงับอัคคีภัย	๒๐๐,๐๐๐			ตกลงราคา	ทุกวัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
๑๖	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	สำนักงานปลัด	บริหารทั่วไป/บริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
๑๗	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	ค่าใช้จ่ายในงานกิจกรรมรัฐพิธี	สำนักงานปลัด	บริหารทั่วไป/บริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
๑๘	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	วัสดุคอมพิวเตอร์ สำนักงานปลัด	สำนักงานปลัด	บริหารทั่วไป/บริหารทั่วไป	๘๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
๑๙	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	วัสดุคอมพิวเตอร์ งานป้องกันฯ	สำนักงานปลัด	รักษาความสงบภายใน/ ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและ ระงับอัคคีภัย	๒๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
๒๐	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	วัสดุดับเพลิง	สำนักงานปลัด	รักษาความสงบภายใน/ ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและ ระงับอัคคีภัย	๘๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๗ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
๒๑	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	วัสดุอื่น (จรรยา)	สำนักงานปลัด	รักษาความสงบภายใน/	๑๐๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๗ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗)

เทศบาลตำบลคีรีภัก

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
				ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและ						ความจำเป็นตลอดปี
				ระงับอัคคีภัย						
๒๒	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	วัสดุเครื่องแต่งกาย	สำนักงานปลัด	รักษาความสงบภายใน/ ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและ	๓๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๗ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม
				ระงับอัคคีภัย						ความจำเป็นตลอดปี
๒๓	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	สำนักงานปลัด	บริหารทั่วไป/บริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม
										ความจำเป็นตลอดปี
๒๔	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ งานป้องกันบรรเทา สาธารณภัยฯ	สำนักงานปลัด	รักษาความสงบภายใน/ ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและ	๑๕๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม
				ระงับอัคคีภัย						ความจำเป็นตลอดปี
๒๕	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งการบริการ								
		<u>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งการบริการ</u>	กองคลัง	บริหารทั่วไป/บริหารงานคลัง	๑๓๒,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม
		(๑) ค่าโฆษณาและเผยแพร่								ความจำเป็นตลอดปี
		(๒) ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน								
		(๓) ค่าจ้างเหมาบริการ								
๒๖	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม ครุภัณฑ์	กองคลัง	บริหารทั่วไป/บริหารงานคลัง	๖๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม
										ความจำเป็นตลอดปี
๒๗	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	ค่าวัสดุสำนักงาน	กองคลัง	บริหารทั่วไป/บริหารงานคลัง	๑๓๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗)

เทศบาลตำบลคีรีภัก

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
										ความจำเป็นตลอดปี
๒๘	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองคลัง	บริหารทั่วไป/บริหารงานคลัง	๒๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
๒๙	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองคลัง	บริหารทั่วไป/บริหารงานคลัง	๘๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
๓๐	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองคลัง	บริหารทั่วไป/บริหารงานคลัง	๑๐๐,๐๐๐			ตกลงราคา	ทุกวัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
๓๑	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองคลัง	บริหารทั่วไป/บริหารงานคลัง	๕๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
๓๒	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	บริหารทั่วไป/บริหารงานคลัง	๙๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
๓๓	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	ค่าบำรุงรักษา และปรับปรุงครุภัณฑ์	กองคลัง	บริหารทั่วไป/บริหารงานคลัง	๕๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
๓๔	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งการบริการ								
		รายจ่ายให้ได้มาซึ่งการบริการ	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	๑๗๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
		(๑) ค่าจ้างเหมาบริการ								ความจำเป็นตลอดปี

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗)

เทศบาลตำบลคีรีภัก

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๓๕	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	ค่าวัสดุสำนักงาน	กองช่าง	อุตสาหกรรมโยธา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	๕๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
๓๖	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	ค่าวัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	อุตสาหกรรมโยธา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	๘๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
๓๗	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองช่าง	อุตสาหกรรมโยธา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	๕๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
๓๘	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	ค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองช่าง	อุตสาหกรรมโยธา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	๓๕๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
๓๙	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองช่าง	อุตสาหกรรมโยธา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	๒๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
๔๐	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	อุตสาหกรรมโยธา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	๕๕,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗)

เทศบาลตำบลคีรีภัก

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๔๑	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	ค่าวัสดุอื่น	กองช่าง	อุตสาหกรรมโยธา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	๑๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
๔๒	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	ค่าบำรุงรักษา ปรับปรุงครุภัณฑ์	กองช่าง	การเคหะและชุมชน / บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะ และชุมชน	๕๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
๔๓	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	ค่าบำรุงรักษา ปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	กองช่าง	การเคหะและชุมชน / บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะ และชุมชน	๕๐๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
๔๔	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งการบริการ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งการบริการ	กองช่าง	การพาณิชย์/งานกิจการประปา	๑๐๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
๔๕	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน (ประปา)	กองช่าง	การพาณิชย์/งานกิจการประปา	๑๐๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
๔๖	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองช่าง	การพาณิชย์/งานกิจการประปา	๒๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
๔๗	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	ค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองช่าง	การพาณิชย์/งานกิจการประปา	๕๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗)

เทศบาลตำบลคีรีภัก

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
										ความจำเป็นตลอดปี
๔๘	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	ค่าวัสดุอื่น (วัสดุประปา)	กองช่าง	การพาณิชย์/งานกิจการประปา	๒๕๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
๔๙	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	ค่าบำรุงรักษา ปรับปรุงครุภัณฑ์	กองช่าง	การพาณิชย์/งานกิจการประปา	๑๐๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
๕๐	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	กองช่าง	การพาณิชย์/งานกิจการประปา	๒๐๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๗ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
๕๑	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	เงินล่ำรองจ่าย - ค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินจำเป็นเร่งด่วน	สำนักปลัด	งบกลาง/งานงบกลาง	๘๐๐,๐๔๘			ตกลงราคา	๓ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
๕๒	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งการบริการ ค่าจ้างเหมาบริการ - ค่าจ้างในการถ่ายเอกสาร เย็บหนังสือ เข้าปก หนังสือ หรือจัดทำเอกสารรูปเล่มอื่นใด ที่เกี่ยวกับการ ดำเนินการตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ตำบล	กองการศึกษา	การศึกษา/บริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	๘๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
๕๓	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน	กองการศึกษา	การศึกษา/บริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	๕๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
๕๔	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	ค่าวัสดุสำนักงาน	กองการศึกษา	การศึกษา/บริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗)

เทศบาลตำบลคีรีภัก

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
				เกี่ยวกับการศึกษา						ความจำเป็นตลอดปี
๕๕	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	กองการศึกษา	การศึกษา/บริหารทั่วไป	๖๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม
				เกี่ยวกับการศึกษา						ความจำเป็นตลอดปี
๕๖	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองการศึกษา	การศึกษา/บริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม
				เกี่ยวกับการศึกษา						ความจำเป็นตลอดปี
๕๗	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	กองการศึกษา	การศึกษา/บริหารทั่วไป	๘๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม
				เกี่ยวกับการศึกษา						ความจำเป็นตลอดปี
๕๘	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	กองการศึกษา	การศึกษา/บริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม
				เกี่ยวกับการศึกษา						ความจำเป็นตลอดปี
๕๙	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	กองการศึกษา	การศึกษา/บริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม
				เกี่ยวกับการศึกษา						ความจำเป็นตลอดปี
๖๐	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งการบริการ	กองการศึกษา	การศึกษา/ระดับก่อนวัยเรียน	๓๖๐,๔๐๐			ตกลงราคา	ทุกเดือน	ขออนุมัติจัดหาตาม
		(๑) ค่าจ้างเหมาพี่เลี้ยงเด็ก		และประถมศึกษา						ความจำเป็นตลอดปี
		(๒) ค่าจ้างเหมาภารโรง								
๖๑	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็ก	กองการศึกษา	การศึกษา/ระดับก่อนวัยเรียน	๔๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม
				และประถมศึกษา						ความจำเป็นตลอดปี

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗)

เทศบาลตำบลคึกคัก

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๖๒	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารในสถานศึกษา	กองการศึกษา	การศึกษา/ระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	๘๒๕,๖๔๐			ตกลงราคา	๗ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
๖๓	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารในสถานศึกษา	กองการศึกษา	การศึกษา/ระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	๘๒๕,๖๔๐			ตกลงราคา	๗ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
๖๔	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	วัสดุอาหารเสริม (นม) ศพด.	กองการศึกษา	การศึกษา/งานระดับก่อน วัยเรียนและประถมศึกษา	๒๒๓,๔๔๐			กรณีพิเศษ	ส่งสัปดาห์ละ ๒ ครั้ง	
๖๕	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	วัสดุอาหารเสริม (นม) โรงเรียนบ้านปากว๊ีบ	กองการศึกษา	การศึกษา/งานระดับก่อน วัยเรียนและประถมศึกษา	๒๒๐,๒๒๐			กรณีพิเศษ	ส่งสัปดาห์ละ ๒ ครั้ง	
๖๖	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	วัสดุอาหารเสริม (นม) โรงเรียนวัดคมนีย์เขต	กองการศึกษา	การศึกษา/งานระดับก่อน วัยเรียนและประถมศึกษา	๕๔๒,๓๖๐			กรณีพิเศษ	ส่งสัปดาห์ละ ๒ ครั้ง	
๖๗	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	วัสดุอาหารเสริม (นม) โรงเรียนบ้านบางเนียง	กองการศึกษา	การศึกษา/งานระดับก่อน วัยเรียนและประถมศึกษา	๓๐๓,๙๔๐			กรณีพิเศษ	ส่งสัปดาห์ละ ๒ ครั้ง	
๖๘	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ ระบบ ICT	กองการศึกษา	การศึกษา/งานการศึกษา ไม่กำหนดระดับ	๖๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
๖๙	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งการบริการ								
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งการบริการ	สาธารณสุข	สาธารณสุข/บริหารทั่วไป	๖๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม
		(๑) ค่าธรรมเนียมหรือค่าลงทะเบียน		เกี่ยวกับการสาธารณสุข						ความจำเป็นตลอดปี

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗)

เทศบาลตำบลสีคิ้ว

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		(๒) ค่าจ้างเหมาบริการ								
		-ค่าจ้างทำเอกสาร สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ และสื่อ								
		ประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ								
๗/๐	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน	สาธารณสุข	สาธารณสุข/บริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
				เกี่ยวกับการสาธารณสุข						
๗/๑	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	ค่าวัสดุสำนักงาน	สาธารณสุข	สาธารณสุข/บริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
				เกี่ยวกับการสาธารณสุข						
๗/๒	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	สาธารณสุข	สาธารณสุข/บริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
				เกี่ยวกับการสาธารณสุข						
๗/๓	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	สาธารณสุข	สาธารณสุข/บริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
				เกี่ยวกับการสาธารณสุข						
๗/๔	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	ค่าบำรุงรักษา ปรับปรุงครุภัณฑ์	สาธารณสุข	สาธารณสุข/บริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
				เกี่ยวกับการสาธารณสุข						
๗/๕	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	โครงการป้องกัน/ควบคุมโรคติดต่อ	สาธารณสุข	สาธารณสุข/บริการสาธารณสุข	๕๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	
				และงานสาธารณสุขอื่น						
๗/๖	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	วัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์	สาธารณสุข	สาธารณสุข/บริการสาธารณสุข	๕๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	
				และงานสาธารณสุขอื่น						

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗)

เทศบาลตำบลคีรีภัก

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๓๗/๓	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน	กองช่าง	การเคหะและชุมชน/ งานไฟฟ้าถนน	๕๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
๓๗/๔	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	การเคหะและชุมชน/ งานไฟฟ้าถนน	๖๕๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
๓๗/๕	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองช่าง	การเคหะและชุมชน/ งานไฟฟ้าถนน	๘๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
๔๐	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	ค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองช่าง	การเคหะและชุมชน/ งานไฟฟ้าถนน	๑๕๐,๐๐๐			ตกลงราคา	ทุกวัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
๔๑	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	ค่าบำรุงรักษา ปรับปรุงครุภัณฑ์	กองช่าง	การเคหะและชุมชน/ งานไฟฟ้าถนน	๑๕๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
๔๒	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน	สาธารณสุข	การเคหะและชุมชน/ งานกำจัดขยะมูลฝอยและ สิ่งปฏิกูล	๑๕๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
๔๓	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สาธารณสุข	การเคหะและชุมชน/ งานกำจัดขยะมูลฝอยและ สิ่งปฏิกูล	๒๕๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗)

เทศบาลตำบลคีรีภัก

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๘๔	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	ค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สาธารณสุข	การเคหะและชุมชน/ งานกำจัดขยะมูลฝอยและ สิ่งปฏิกูล	๒,๕๐๐,๐๐๐			ตกลงราคา	ทุกวัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
๘๕	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย	สาธารณสุข	การเคหะและชุมชน/ งานกำจัดขยะมูลฝอยและ สิ่งปฏิกูล	๓๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
๘๖	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	สาธารณสุข	การเคหะและชุมชน/ งานกำจัดขยะมูลฝอยและ สิ่งปฏิกูล	๒๐๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
๘๗	ต.ค.๕๖-ก.ย.๕๗	ค่าใช้จ่ายในการจัดส่งกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน	กองการศึกษา	การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ/งานกีฬาและ	๕๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
๘๘	ต.ค.๕๖-ม.ค.๕๗	ค่าปรับปรุง ดัดแปลงประตูสำนักงาน	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป/บริหารทั่วไป	๕๖,๐๐๐			ตกลงราคา	๑๕ วัน	
๘๙	ต.ค.๕๖-เม.ย.๕๗	ค่าใช้จ่ายโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษี	กองคลัง	บริหารทั่วไป/บริหารงานคลัง	๕๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	
๙๐	พ.ย.๕๖	โครงการจัดงานกิจกรรมประเพณีลอยกระทง	กองการศึกษา	การศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ/ศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	๒๐๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	
๙๑	ธ.ค.๕๖	โครงการกิจกรรมรำลึก "สินามิ"	สำนักปลัด	สร้างความเข้มแข็งชุมชน/	๕๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗)

เทศบาลตำบลคีรีภัก

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
				งานส่งเสริมสนับสนุนความ						
				เข้มแข็งชุมชน						
๙๒	ธ.ค. ๕๖	โครงการแข่งขันกีฬาปากวิป	กองการศึกษา	การศาสนา วัฒนธรรมและ	๑๐๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	
				นันทนาการ/กีฬาและนันทนาการ						
๙๓	ธ.ค. ๕๖ และ ส.ค. ๕๗	โครงการรักษัธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป/บริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	
๙๔	ม.ค. ๕๗	โครงการจัดงานกิจกรรมประเพณีลอยเรือแพ	กองการศึกษา	การศาสนา วัฒนธรรมและ	๓๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	
				นันทนาการ/ศาสนา วัฒนธรรม						
				ท้องถิ่น						
๙๕	ม.ค. ๕๗	โครงการบรรเทาสาธารณภัยช่วงเทศกาลปีใหม่	สำนักปลัด	รักษาความสงบภายใน/งาน	๒๕,๐๐๐			ตกลงราคา	๓/ วัน	
				ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและ						
				ระงับอัคคีภัย						
๙๖	ม.ค. ๕๗	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	กองการศึกษา	สร้างความเข้มแข็งชุมชน/ งานส่งเสริมสนับสนุนความ	๖๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	
				เข้มแข็งชุมชน						
๙๗	ม.ค.-มี.ค. ๕๗	โครงการแข่งขันกีฬาเด็กและเยาวชนตำบลคีรีภัก	กองการศึกษา	การศาสนา วัฒนธรรมและ	๑๐๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	
				นันทนาการ/กีฬาและนันทนาการ						
๙๘	ม.ค.-มี.ค. ๕๗	โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม	กองการศึกษา	การศาสนา วัฒนธรรมและ	๓๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗)

เทศบาลตำบลคีรีก๊ก

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
				นันทนาการ/ศาสนา วัฒนธรรม						
				ท้องถิ่น						
๙๙	ม.ค.-ก.ค.๕๗	ค่าใช้จ่ายในการจัดทำประชาคมแผน แผนพัฒนาตำบล	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป/บริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	
๑๐๐	มี.ค.๕๗	โครงการจัดงานกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย	สำนักปลัด	สร้างความเข้มแข็งชุมชน/ งานส่งเสริมสนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	๓๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	
๑๐๑	มี.ค.-เม.ย.๕๗	โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	กองสาธารณสุข	การสาธารณสุข/งานบริการ สาธารณสุขและงานสาธารณสุข อื่น	๕๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	
๑๐๒	มี.ค.-มิ.ย.๕๗	โครงการจัดงานกิจกรรมเด็กและเยาวชน	สำนักปลัด	สร้างความเข้มแข็งชุมชน/ งานส่งเสริมสนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	๓๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	
		คำครุภัณฑ์								
		ครุภัณฑ์สำนักงาน								
๑๐๓	มี.ค. - ก.ค.๕๗	(๑) ตู้ใส่เอกสารเหล็ก ขนาด ๕ ฟุต จำนวน ๒ ตู้	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป/บริหารทั่วไป	๑๑,๐๐๐			สอบราคา	๑๕ วัน	
๑๐๔	มี.ค. - ก.ค.๕๗	(๒) โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ผู้บริหาร จำนวน ๑ ชุด	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป/บริหารทั่วไป	๑๗,๐๐๐			สอบราคา	๑๕ วัน	
๑๐๕	มี.ค. - ก.ค.๕๗	(๓) เก้าอี้ผู้บริหาร จำนวน ๓ ตัว	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป/บริหารทั่วไป	๑๑,๔๐๐			สอบราคา	๑๕ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗)

เทศบาลตำบลคีรีภัก

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๐๖	มี.ค. - ก.ค.๕๗	(๔) โต๊ะหมู่บูชา ๙ หน้า เกาะลายปิดทอง ขนาดพร้อม อุปกรณ์จัดโต๊ะหมู่บูชา จำนวน ๑ ชุด	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป/บริหารทั่วไป	๓๕,๐๐๐			สอบราคา	๑๕ วัน	
๑๐๗	มี.ค. - ก.ค.๕๗	(๕) โต๊ะทำงานเหล็กพร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑ ชุด ขนาด ๔ ฟุต	กองคลัง	บริหารทั่วไป/บริหารงานคลัง	๙,๐๐๐			สอบราคา	๑๕ วัน	
๑๐๘	มี.ค. - ก.ค.๕๗	(๖) ตู้เอกสารเหล็กบานเลื่อนกระจก ๔ ฟุต จำนวน ๒ ตู้	กองคลัง	บริหารทั่วไป/บริหารงานคลัง	๙,๐๐๐			สอบราคา	๑๕ วัน	
๑๐๙	มี.ค. - ก.ค.๕๗	(๗) ตู้เอกสารเหล็กบานเลื่อนกระจก ๕ ฟุต จำนวน ๑ ตู้	กองคลัง	บริหารทั่วไป/บริหารงานคลัง	๕,๕๐๐			สอบราคา	๑๕ วัน	
๑๑๐	มี.ค. - ก.ค.๕๗	(๘) ตู้เอกสารเหล็กบานเลื่อนทึบ ๔ ฟุต จำนวน ๒ ตู้	กองคลัง	บริหารทั่วไป/บริหารงานคลัง	๙,๐๐๐			สอบราคา	๑๕ วัน	
๑๑๑	มี.ค. - ก.ค.๕๗	(๙) โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด ๔ ฟุต พร้อมเก้าอี้ จำนวน ๔ ชุด	กองการศึกษา	การศึกษา/บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	๓๖,๐๐๐			สอบราคา	๑๕ วัน	
๑๑๒	มี.ค. - ก.ค.๕๗	(๑๐) โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด ๕ ฟุต พร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑ ชุด	กองการศึกษา	การศึกษา/บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	๑๗,๐๐๐			สอบราคา	๑๕ วัน	
๑๑๓	มี.ค. - ก.ค.๕๗	(๑๑) เครื่องปรับอากาศ (ฟอกอากาศ) ชนิดติดผนัง จำนวน ๗ เครื่อง	กองการศึกษา	การศึกษา/บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	๒๑๘,๔๐๐			สอบราคา	๑๕ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗)

เทศบาลตำบลคีกรัก

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว								
๑๑๔	มี.ค. - ก.ค.๕๗	(๑) เครื่องทำน้ำเย็น	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป/บริหารงานคลัง	๙,๐๐๐			ตกลงราคา	๗/ วัน	
		ครุภัณฑ์ดับเพลิง								
๑๑๕	มี.ค. - ก.ค.๕๗	(๑) ปืนฉีดน้ำดับเพลิง จำนวน ๑ ชุด	สำนักปลัด	รักษาความสงบภายในงาน ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและ ระงับอัคคีภัย	๒๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๗/ วัน	
๑๑๖	มี.ค. - ก.ค.๕๗	(๒) ปืนฉีดน้ำยาโฟมพร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ ชุด	สำนักปลัด	รักษาความสงบภายในงาน ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและ ระงับอัคคีภัย	๓๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๗/ วัน	
		ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ								
๑๑๗	มี.ค. - ก.ค.๕๗	(๑) เครื่องขยายเสียง อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลคีกรัก จำนวน ๑ ชุด	กองการศึกษา	การศึกษา/บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	๙๕,๐๐๐			ตกลงราคา	๗/ วัน	
		ครุภัณฑ์เผยแพร่และโฆษณา								
๑๑๘	มี.ค. - ก.ค.๕๗	(๑) เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป/บริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๗/ วัน	
๑๑๙	มี.ค. - ก.ค.๕๗	(๒) กล้องถ่ายภาพดิจิทัล จำนวน ๑ เครื่อง	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป/บริหารทั่วไป	๒๐,๙๐๐			ตกลงราคา	๗/ วัน	
๑๒๐	มี.ค. - ก.ค.๕๗	(๓) กล้องถ่ายภาพดิจิทัล จำนวน ๑ เครื่อง	กองช่าง	อุตสาหกรรมการศึกษา/บริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและ การโยธา	๒๐,๙๐๐			ตกลงราคา	๗/ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗)

เทศบาลตำบลคึกคัก

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง								
		ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ								
๑๒๑	มี.ค. - ส.ค.๕๗	(๑) โครงการติดตั้งไฟสัญญาณจราจร ถนนเพชรเกษม แยกนางทอง หมู่ที่ ๗ ตำบลคึกคัก	กองช่าง	อุตสาหกรรมการโยธา/ก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน	๑,๕๔๐,๐๐๐			สอบราคา	๙๐ วัน	
		ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค								
๑๒๒	มี.ค. - ส.ค.๕๗	(๑) โครงการปรับปรุงทางเชื่อมถนนคสล.หมู่ที่ ๑ จำนวน ๓ สาย	กองช่าง	อุตสาหกรรมการโยธา/ก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน	๒๓๙,๓๐๐			e-Auction	๖๐ วัน	
๑๒๓	มี.ค. - ส.ค.๕๗	(๒) โครงการก่อสร้างถนนคสล.ซอยชนะภัยพร้อม คูระบายน้ำ หมู่ที่ ๒ ตำบลคึกคัก	กองช่าง	อุตสาหกรรมการโยธา/ก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน	๒,๑๘๒,๕๐๐			e-Auction	๑๒๐ วัน	
๑๒๔	มี.ค. - ส.ค.๕๗	(๓) โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำ คสล.ซอยศาลเจ้า -บ้านไก่เฟ็ง หมู่ที่ ๓ ตำบลคึกคัก	กองช่าง	อุตสาหกรรมการโยธา/ก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน	๑,๕๗๓,๐๐๐			e-Auction	๖๐ วัน	
๑๒๕	มี.ค. - ส.ค.๕๗	(๔) โครงการก่อสร้างถนนคสล.ซอยร่วมใจพัฒนา หมู่ที่ ๕ ตำบลคึกคัก	กองช่าง	อุตสาหกรรมการโยธา/ก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน	๑,๒๓๕,๓๐๐			e-Auction	๖๐ วัน	
๑๒๖	มี.ค. - ส.ค.๕๗	(๕) โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล.ซอยน้ำตกโดนช่องฟ้า หมู่ที่ ๕ ตำบลคึกคัก	กองช่าง	อุตสาหกรรมการโยธา/ก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน	๑,๗๕๑,๑๐๐			e-Auction	๙๐ วัน	
๑๒๗	มี.ค. - ส.ค.๕๗	(๖) โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำ คสล.ซอยตาเซียง	กองช่าง	อุตสาหกรรมการโยธา/ก่อสร้าง	๓๐๔,๕๐๐			e-Auction	๖๐ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗)

เทศบาลตำบลคีกรัก

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		หมู่ที่ ๖ ตำบลคีกรัก		โครงสร้างพื้นฐาน						
				อุตสาหกรรมการโยธา/ก่อสร้าง						
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		โครงสร้างพื้นฐาน						
๑๒๘	มี.ค. - ก.ย.๕๗	(๑) เครื่องพีซีโน้ตบุค สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป/บริหารทั่วไป	๒๗,๐๐๐			ตกลงราคา	๕ วัน	
๑๒๙	มี.ค. - ก.ย.๕๗	(๒) เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงานพร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ ชุด	กองการศึกษา	การศึกษา/บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	๒๕,๐๐๐			ตกลงราคา	๕ วัน	
๑๓๐	มี.ค. - ก.ย.๕๗	(๓) เครื่องพิมพ์เลเซอร์/ชนิด LED สี แบบ Network จำนวน ๑ เครื่อง	กองการศึกษา	การศึกษา/บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	๑๘,๐๐๐			ตกลงราคา	๕ วัน	
๑๓๑	มี.ค. - ก.ย.๕๗	(๔) เครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๑ เครื่อง	กองการศึกษา	การศึกษา/บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	๑,๗๐๐			ตกลงราคา	๕ วัน	
๑๓๒	มี.ค. - ก.ย.๕๗	(๕) เครื่องพีซีโน้ตบุค สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง	กองช่าง	อุตสาหกรรมการโยธา/บริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและ การโยธา	๒๗,๐๐๐			ตกลงราคา	๕ วัน	
๑๓๓	เม.ย. ๕๗	โครงการบรรเทาสาธารณภัยช่วงเทศกาลสงกรานต์	สำนักปลัด	รักษาความสงบภายในงาน ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและ ระงับอัคคีภัย	๒๕,๐๐๐			ตกลงราคา	๗ วัน	
๑๓๔	เม.ย. ๕๗	โครงการจัดงานกิจกรรมประเพณีสงกรานต์	กองการศึกษา	การศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ/ศาสนา วัฒนธรรม	๒๐๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๗ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗)

เทศบาลตำบลคีรีภัก

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
					ท้องถิ่น					
๑๓๕	เม.ย.๕๗	โครงการจัดงานกิจกรรมวันผู้สูงอายุ	สำนักปลัด	สร้างความเข้มแข็งชุมชน/ งานส่งเสริมสนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	๕๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	
๑๓๖	เม.ย.-ก.ค.๕๗	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน เจ้าหน้าที่และผู้บริหาร	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป/บริหารทั่วไป	๒๐๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	
๑๓๗	พ.ค.-ก.ค.๕๗	โครงการอบรมวินัยจรรยาบรรณ	สำนักปลัด	รักษาความสงบภายใน/งาน ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและ ระงับอัคคีภัย	๒๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	
๑๓๘	พ.ค.-ก.ค.๕๗	โครงการป้องกันยาเสพติด	กองสาธารณสุข	การสาธารณสุข/งานบริการ สาธารณสุขและงานสาธารณสุข อื่น	๓๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	
๑๓๙	พ.ค.-ก.ค.๕๗	โครงการฝึกอบรมอาชีพระยะสั้น	สำนักปลัด	สังคมสงเคราะห์/งานสวัสดิการ สังคมและสังคมสงเคราะห์	๕๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	
๑๔๐	มิ.ย.-ส.ค.๕๗	ติดตั้งตู้โทรศัพท์สาขาพร้อมระบบภายใน	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป/บริหารทั่วไป	๔๕,๐๐๐			ตกลงราคา	๗ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗)

เทศบาลตำบลคีรีก๊ก

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๔๑	มิ.ย.-ก.ย.๕๗	ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป/วางแผนสถิติ และวิชาการ	๕๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๔๕ วัน	
๑๔๒	มิ.ย.-ก.ค.๕๗	โครงการจัดทำแผนที่กายภาพและทะเบียนทรัพย์สิน	กองคลัง	บริหารทั่วไป/บริหารงานคลัง	๗๐๐,๐๐๐			สอบราคา	๑๕๐ วัน	
๑๔๓	มิ.ย.-ก.ค. ๕๗	โครงการรณรงค์คัดแยกขยะในครัวเรือน	กองสาธารณสุข	การสาธารณสุข/งานบริการ สาธารณสุขและงานสาธารณสุข อื่น	๕๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	
๑๔๔	ก.ค.-ส.ค.๕๗	โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันภัยพิบัติ	สำนักปลัด	รักษาความสงบภายในงาน ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและ ระงับอัคคีภัย	๗๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	
๑๔๕	ก.ค.-ส.ค.๕๗	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้การป้องกันสาธารณภัย	สำนักปลัด	รักษาความสงบภายในงาน ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและ ระงับอัคคีภัย	๒๕,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	
๑๔๖	ก.ค.-ส.ค.๕๗	โครงการจัดระเบียบร้านอาหารและแผงลอย	กองสาธารณสุข	การสาธารณสุข/งานบริการ สาธารณสุขและงานสาธารณสุข อื่น	๕๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗)

เทศบาลตำบลคีรีก๊ก

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๔๗	ก.ค.-ส.ค.๕๗	โครงการส่งเสริมความรู้แก้ปัญหาความรุนแรงต่อเด็ก และสตรี	สำนักปลัด	สังคมสงเคราะห์/งานสวัสดิการ	๓๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	
				สังคมและสังคมสงเคราะห์						
๑๔๘	ก.ค.-ส.ค.๕๗	โครงการส่งเสริมการพัฒนาครอบครัว	สำนักปลัด	สังคมสงเคราะห์/งานสวัสดิการ	๕๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	
				สังคมและสังคมสงเคราะห์						
๑๔๙	ก.ค.-ส.ค.๕๗	โครงการแข่งขันกีฬา ๑๒ สิงหาคมหาราชินี	กองการศึกษา	การศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ/กีฬาและนันทนาการ	๓๐๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	
๑๕๐	ก.ค.-ส.ค.๕๗	โครงการแข่งขันกีฬาเปตอง	กองการศึกษา	การศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ/กีฬาและนันทนาการ	๒๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	
๑๕๑	ก.ค.-ส.ค.๕๗	โครงการแข่งขันกีฬามอร์แกนบ้านทุ่งหว้า	กองการศึกษา	การศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ/กีฬาและนันทนาการ	๓๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	
๑๕๒	ก.ค.-ส.ค.๕๗	วัสดุกีฬา	กองการศึกษา	การศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ/กีฬาและนันทนาการ	๗๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	
๑๕๓	ก.ค.-ส.ค.๕๗	โครงการจัดงานกิจกรรมประเพณีเข้าพรรษา	กองการศึกษา	การศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ/ศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	
๑๕๔	ก.ย.๕๗	โครงการจัดงานกิจกรรมประเพณีวันสารทเดือนสิบ	กองการศึกษา	การศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ/ศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓ วัน	

